**Dyrektor Przedszkola Publicznego nr 17 we Włocławku ogłasza nabór na stanowisko woźna oddziałowa**

1. Wymiar zatrudnienia – **1 etat**
2. Forma i rodzaj zatrudnienia - **umowa o pracę na czas określony (zastępstwo)**
3. Przewidywana data zatrudnienia - **02.01.2021r.**
4. Wymagania kwalifikacyjne:
5. **Wymagania niezbędne:**
6. obywatelstwo polskie;
7. wykształcenie minimum zawodowe;
8. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych;
9. nieposzlakowana opinia;
10. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku;
11. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe.

2) **Wymagania dodatkowe:**

1. umiejętność dobrej organizacji pracy, sumienność, dokładność;
2. rzetelność i odpowiedzialność;
3. odpowiedzialność za realizację zadań;
4. umiejętność pracy w zespole;

5**. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:**

1. utrzymywanie bieżącej czystości przydzielonych pomieszczeń;
2. wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora przedszkola;

6. **Wymagane dokumenty:**

1. CV;
2. dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
3. oświadczenie o niekaralności (w przypadku zatrudnienia Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego poświadczające niekaralność kandydata);
4. oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.

Dokumenty należy składać w Przedszkolu Publicznym nr 17 we Włocławku, ul. Wronia 9a w godzinach od 8.00 – 15.00 w terminie do dnia 23.12.2020 r. do godz. 11.00 w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

1. **Imię i nazwisko kandydata**
2. **Nabór na stanowisko woźnej oddziałowej**
3. **Telefon kontaktowy**

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do placówki.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie. Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego poprzez osobisty odbiór w terminie 14 dni od zakończenia naboru.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opisane klauzulą:**

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchybienia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

Włocławek, 14.12.2020r.

(podpis dyrektora)